

Instrucțiuni de întocmire și transmitere a Raportului anual

Raportul anual se întocmește de către titularii de licențe din domeniul **energiei electrice și termice**, conform prevederilor *Metodologiei de întocmire a Raportului anual de către titularii de licențe din sectorul energiei electrice și termice, aprobată cu Ordinul ANRE nr.32/2016, cu modificările și completările ulterioare*.

Termenul de transmitere ANRE a Raportului anual este cel târziu până la data limită prevăzută de lege pentru depunerea situațiilor financiare anuale la autoritatea de administrare fiscală din România. (art.16 al *Metodologiei de întocmire a Raportului anual de către titularii de licențe din sectorul energiei electrice și termice, aprobată cu Ordinul ANRE nr.32/2016, cu modificările și completările ulterioare*.)

Aceste informații se transmit, indiferent dacă operatorii economici au desfășurat sau nu, în anul de raportare [n], activități în domeniul energiei electrice și termice.

Se consideră a fi îndeplinite obligațiile de raportare către autoritatea competentă doar la trimiterea datelor solicitate în format: complet, corect, conform legislației în vigoare. (art.14 al *Metodologiei de întocmire a Raportului anual de către titularii de licențe din sectorul energiei electrice și termice, aprobată cu Ordinul ANRE nr.32/2016, cu modificările și completările ulterioare*)

Raportul anual conține informații ce se trimit autorității, fie doar în format electronic, fie, atât în format electronic, cât și hârtie, respectiv:

Anexă / Document	Informații solicitate Tabel / Document	În format hârtie	În format electronic
		Original/copie	Format fișier
Anexa nr.1	Foaia de gardă	Original	Word
Anexa nr.2	Tabelele cu numerele: 1, 2 și 3	-	Excel
Anexa nr.3	Tabelele cu numerele: 1, 2 (a și b), 3 (a ÷ m), 4, 5, 6 (a ÷ h), 7, 8, 9, 10 și 11	-	Excel
Anexa nr.4	Tabelele cu numerele: 1, 2 și 3	Original	Word
Anexa nr.5	Tabelul numărul 1 - pentru exercițiul [n], completează toți titularii de licențe; - pentru exercițiul [n-1], au obligația completării doar titularii de licențe care se încadrează la lit.a), alin.(6), art.20;	-	Excel
Anexa nr.6	Note justificative	-	Word
Anexa nr.7	Tabelul numărul 1 Cuprinde date aferente anilor: [n-1] și [n]. Au obligația completării acestui tabel, doar titularii de licențe care se încadrează la lit.b), alin.(6), art.20.	-	Excel
Anexa nr.8	Tabelul numărul 1 (a și b) Au obligația completării acestor tabele, doar titularii de licențe care se încadrează la lit.d), alin.(6), art.20.	-	Excel

Anexă / Document	Informații solicitate Tabel / Document	În format hârtie	În format electronic
		Original/copie	Format fișier
	Situațiile financiare anuale la data de 31.12.[n]	Copie	Excel și Scanat (pdf)
	Raportul de audit aferent situațiilor financiare anuale (dacă este cazul)	-	Scanat (pdf)
	Balanțele contabile sintetice	-	Excel
	Balanțele contabile analitice/subanalitice	-	Excel
	Rapoartele de control ale autorităților publice de control primite până la data de 31.12.[n] (dacă este cazul)	-	Scanat (pdf)

Note:

!!! A se vedea **scutirile de raportare** în cazul titularilor de licențe ANRE pentru exploatarea comercială a capacităților de producere a energiei electrice și/sau a energiei termice, prevăzute la art.20 al Metodologiei de întocmire a Raportului anual de către titularii de licențe din sectorul energiei electrice și termice, aprobată cu Ordinul ANRE nr.32/2016, cu modificările și completările ulterioare.

!!! A se vedea prevederile art.24 și 25 ale Metodologiei de întocmire a Raportului anual de către titularii de licențe din sectorul energiei electrice și termice, aprobată cu Ordinul ANRE nr.32/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind **obligatiile de raportare ale situațiilor financiare anuale, întocmite la data de 31.12.[n]**.

Alte precizări:

- 1) Machetele enumerate în tabelul de mai sus (mai puțin: Raportul de audit, balanțele contabile și eventualele Rapoarte de control), componente ale Raportului anual, se găsesc în cadrul arhivei denumite „Machete_Raport_anual_Ordin_32_2016.zip”, ce se poate descărca de pe portalul ANRE, de la adresa: www.anre.ro – ENERGIE ELECTRICĂ – Legislație – Machete – Rapoarte anuale titulari de licențe.

Arhiva menționată conține formularele de completat, grupate în cadrul a două foldere, denumite conform modalității de transmitere către autoritate:

- folder-ul „02-machete-de trimis doar in format electronic”, ce conține:
 - formatul de lucru (Word/Excel), al Anexelor cu numerele: 2, 3, 5, 6, 7, 8;
 - formatul Excel al Situațiilor financiare anuale la data de 31.12.[n],
- folder-ul „03-machete-de trimis in format hartie si electronic”, ce conține formatul Word al Anexelor cu numerele: 1 și 4. Acestea se completează electronic.

- 2) Nu se redenumesc fișierele și subfișierele!
- 3) În situația desfășurării activităților licențiate ANRE de către operatori economici asociați în **Contracte de asociere în participațiune**, operatorul economic pe numele căruia este acordată licența ANRE, transmite, atât în format hârtie, cât și electronic (scanat, pdf), câte o copie a situațiilor financiare întocmite la data de 31.12.[n] și depuse la autoritatea de administrare fiscală, de către fiecare asociat în respectivul contract.
- 4) În situația în care considerați a fi necesare **explicații suplimentare**, față de cele deja prevăzute, puteți întocmi și transmite o notă în acest sens (atât în format hârtie, semnată de către reprezentantul societății, cât și electronic, în formatul de lucru, Word și/sau Excel, și în copie scanată, tip „pdf”).

- 5) Pentru completarea corectă a machetelor, este necesară îndeplinirea tuturor: prevederilor, explicațiilor și atenționărilor cuprinse în cadrul:
- textului *Metodologiei de întocmire a Raportului anual de către titularii de licențe din sectorul energiei electrice și termice, aprobată cu Ordinul ANRE nr.32/2016, cu modificările și completările ulterioare*;
 - prezentelor instrucțiuni;
 - fișierelor de lucru, de tip Word și Excel, din cele două foldere precizate la punctul 1), de mai sus.
- 6) Informațiile financiar-contabile completate în cadrul Raportului anual respectă aceleași principii și reguli prevăzute de legislația financiar-contabilă emisă de către MFP și aplicată de titularii de licențe în organizarea evidențelor lor financiar-contabile.
- 7) Datele / valorile aferente **drepturilor complementare licențelor de bază** se înscriu cumulat cu cele ale licențelor ale căror drepturi complementare sunt (*NU se vor trece pe rubrici diferite!*).
- 8) Deoarece Raportul anual vizează **doar** activitățile licențiate de către ANRE în domeniul energiei electrice și termice, informațiile aferente eventualelor licențe ANRE deținute de către titularii de licențe în domeniul **gazelor naturale** se înscriu în rubricile Raportului anual aferente altor activități nelicențiate ANRE.
- 9) Fișierele de tip Excel conțin:
- un prim subfișier numit „**! Date generale**”. Informațiile înscrise în cadrul acestuia se preiau automat, de către program, în toate celelalte *subfișiere* ale respectivului fișier;
 - diverse instrucțiuni de completare, atât în cadrul *subfișierului* „**! Date generale**”, cât și în celelalte subfișiere;
 - rubrici blocate (parolate), ce nu trebuie completate de către titularii de licențe. În cadrul acestor rubrici pot fi: date/formate prestabilite, formule de calcul sau informații, ce se repetă/realizează în mod automat, de către program;
 - rubrici neblocate (neparolate), în care titularii de licențe înscriu cifre/rezultate ale unor calcule/alte informații, ce nu se realizează/preiau automat, de către program;
 - **în situația în care titularii de licențe inserează coloane, vor scrie denumirea coloanelor respective, sub ultimul rând al acestora (sub tabelul în care s-au inserat coloanele respective).**
- 10) În cadrul tabelelor din Anexe, în rubricile destinate valorilor, se completează doar cifre (NU și cuvinte!).
- 11) Privind **Anexa nr.1**:
- În vederea facilitării comunicării, în cadrul **Anexei nr.1**, la rubrica „VI. Persoane de contact”, se precizează datele de contact ale:
 - reprezentantului societății (Administrator / Director General),
 - eventualilor împuterniciți în relația cu ANRE,
 - persoanei / persoanelor care au întocmit Raportul anual.
- Menționăm că numărul persoanelor de contact, ce se indică la aceasta rubrică, este nelimitat – în contextul justificat al unei comunicări eficiente, autorizate.
- În situația în care titularii de licențe trebuie să trimită mai multe documentații aferente Raportului anual (corecții, ori completări ale acestuia), fiecare nouă documentație va avea un alt număr de înregistrare, diferit de cel inițial, înscris în Anexa nr.1.

12) Privind *Anexa nr.4*:

- Anexa nr.4 se întocmește în format Word și se trimite ANRE, atât în format hârtie (documentul în original, autorizat și semnat de către reprezentantul societății), cât și electronic (fișierul Word).
- În cadrul textului de deasupra titlului Tabelului nr.1, se înscrie valoarea totală a cifrei de afaceri înregistrată din desfășurarea activităților licențiate ANRE în anul [n]. Aceasta va fi egală cu suma rândurilor nr.9 și 10, ale tuturor Tabelelor nr.1 și nr.3 din Anexa nr.4.
- În cadrul rândurilor cu numerele: 1, 3, 4, 5, 6, 7 și 8 se înscrie valoarea integrală a cifrei de afaceri obținută în anul [n], din activitățile licențiate ANRE, respective. Termenul de „**cifra de afaceri**” corespunde definiției și formulei de calcul prevăzute pentru acest indicator în cadrul legislației financiar-contabile emise de către MFP, defalcată pe *activități licențiate ANRE*. Astfel, rândul nr.2, aferent valorii certificatelor verzi, se completează doar dacă operatorul economic a inclus valoarea certificatelor verzi în cifra de afaceri și în evidența sa contabilă, inclusiv în situațiile financiare depuse la autoritatea de administrare fiscală.
- Datele aferente **drepturilor complementare** licențelor de bază se înscriu CUMULAT cu cele ale activităților licențiate ale căror drepturi complementare sunt (NU se vor trece pe alte rubrici, separate!).
- În *formatul Word al Anexei nr.4*, se completează inclusiv rubricile ce conțin formule de calcul (de exemplu: totalul de la rândul nr.9 al tabelelor componente).
- Valorile din rândurile cu numerele: 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 și 9 NU cuprind valoarea din rândul nr.10. În cadrul rândului nr.10 se înscrie valoarea cifrei de afaceri obținută din **tranzacțiile de energie electrică ale furnizorilor și traderilor de energie electrică ce au rolul de intermediari pentru piața cu negociere dublă continuă**, dacă există o astfel de situație.
- În cazul desfășurării activităților licențiate ANRE de către operatori economici asociați în **Contracte de asociere în participațiune**, operatorul economic pe numele căruia este acordată licența ANRE, completează câte un Tabel nr.1, inclusiv cu explicațiile aferente, pentru fiecare dintre ceilalți operatori economici asociați în respectivul Contract de asociere în participațiune, cu cota parte din valoarea cifrei de afaceri înregistrată din desfășurarea activității licențiate ANRE ce le revine acestora. În cadrul explicațiilor, se menționează: cota de participare și denumirea fiecărui asociat în respectivul contract. (A se vedea explicațiile privind acest subiect, menționate și la Anexa nr.5).
- În situația **predării-preluării de responsabilități** în anul de raportare, operatorul economic pe numele căruia este acordată licența ANRE completează câte un **Tabel nr.3**, inclusiv cu explicațiile aferente, pentru fiecare titular de licențe care a deținut și predat respectivele responsabilități în anul [n]. Astfel, va rezulta cifra de afaceri totală înregistrată în anul [n], de către toți deținătorii acestora, din desfășurarea responsabilităților respective.

13) Privind *Anexa nr.5*:

- **Anexa nr.5** se întocmește și se trimite ANRE doar în format Excel, ca subfișier (numit “**A5-T1-Sit venit si chelt**”) al fișierului Excel “Sit fin-Anexa5-Anexa7”.
- În situația desfășurării activităților licențiate ANRE de către operatori economici asociați în **Contracte de asociere în participațiune**, operatorul economic pe numele căruia este acordată licența ANRE, completează câte un fișier Excel “Sit fin-Anexa5-Anexa7”, cu toate subfișierele sale componente, pentru fiecare dintre operatorii economici asociați în respectivul **Contract de asociere în participațiune**, cu cota parte din valoarea cifrei de afaceri înregistrată din desfășurarea activității licențiate ANRE, ce le revine acestora. În cadrul explicațiilor, se menționează: cota de participare și denumirea fiecărui asociat în respectivul contract. Astfel, pentru fiecare asociat al **Contractului de asociere în participațiune** (inclusiv pentru titularul pe numele căruia este acordată licența ANRE), se

completează: un fișier Excel “Sit fin-Anexa5-Anexa7”, din Anexa nr.5, și un Tabel nr.1 din Anexa nr.4, cele două Anexe având datele corelate.

- Înainte de a completa Tabelul nr.1 al Anexei nr.5, se completează subfișierele: “Sit fin 31.12.n – CPP” și “Sit fin 31.12.n - Bil.Ctb” din cadrul aceluiași fișier electronic (“Sit fin-Anexa5-Anexa7”), cu valorile pe total activități desfășurate de titular (licențiate și nelicențiate ANRE), declarate în situațiile financiare întocmite la data de 31.12.[n] și depuse la autoritatea de administrare fiscală.

Subfișierele: “Sit fin 31.12.n – CPP” și “Sit fin 31.12.n - Bil.Ctb” au valori corelate între ele, asemenea celor din situațiile financiare întocmite la data de 31.12.[n] și depuse la autoritatea de administrare fiscală.

- În cadrul coloanei nr.1, numită “TOTAL (valorile din situațiile financiare anuale)”, se preiau automat, de către program, valorile din subfișierul “Sit fin 31.12.n – CPP”, menționat mai înainte.
- Titularii de licențe completează rubricile din coloanele cu numerele: 4, 5, 6, 7, 8.1, 8.2, 9 și 10, conform licențelor ANRE deținute. În acest sens, se extrag din evidența contabilă datele aferente respectivelor activități licențiate ANRE.
- Valorile din rândul nr.1 ale coloanelor cu numerele: 4, 5, 6, 7, 9 și 10, corespund cu sumele de pe rândurile aferente licențelor respective, înscrise în rândurile cu numerele: 1, 3, 4, 5, 6 și 8 ale Tabelului nr.1 corespondent din Anexa nr. 4.
- Valorile din rândul nr.1 ale coloanelor cu numerele: 8.1 și 8.2, corespund **sumei** valorilor din rândurile cu numerele: 7 și 10 ale Tabelului nr.1 corespondent, din Anexa nr. 4.
- Coloana nr.11, numită “Alte activități desfășurate de către titularii de licență/ licențe”, se completează automat, de către program, cu diferența dintre valorile din **coloana nr.1** “TOTAL (valorile din situațiile financiare anuale)”, și **coloana nr.2** “TOTAL - Activități Licențiate de către ANRE”.

Transmiterea Raportului anual în formatul hârtie.

Transmiterea documentelor în format hârtie presupune completarea electronică (NU olograf!) a fișierelor de lucru (Word, Excel, după caz), apoi, printarea, autorizarea și semnarea acestora de către reprezentantul titularului de licențe și trimiterea la autoritate, în original sau în copie, conform cerințelor.

Transmiterea Raportului anual în formatul hârtie (indicat în tabelul de mai sus), presupune trimiterea documentelor îndosariate, în dosar de carton sau de plastic. În situația în care numărul paginilor este foarte mare, se utilizează bibliorafturi.

Transmiterea Raportului anual în formatul electronic.

Formatul electronic se transmite într-o arhivă electronică cu un titlu de maxim 25 de caractere, din care:

- primele **10** sunt standard: **Rapfin[n]**
(unde **[n]** reprezintă anul de raportare),
- iar următoarele **15** cuprind denumirea prescurtată a societății raportoare.

Formatul electronic se încarcă pe portalul ANRE, în contul destinat fiecărui titular de licență, folosind parola și username-ul preluate de la autoritate în acest sens.

Preluarea parolei și username-ului de la autoritate se realizează doar printr-un reprezentant legal al titularului de licențe. Acesta se va prezenta la sediul ANRE cu actul de identitate și formularul: **Formular Împuternicire-username_parolă**, vizat de către reprezentantul societății solicitante. Formularul menționat se poate descărca de pe portalul ANRE (www.anre.ro), de la adresa: www.anre.ro – ENERGIE ELECTRICĂ – Legislație – Machete – Rapoarte anuale titulari de licențe.

Informații suplimentare se pot obține la numerele de telefon: (004) 021-303.38.23 și (004) 021-303.38.22.